

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от 24.08.2014 г.

Утверждено
приказом № 218-ОД
«29» августа 2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
№ 104 «Семицветик» города Калуги

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 104 «Семицветик» города Калуги (далее – МБДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года, Уставом МБДОУ.

1.2. Педагогический совет МБДОУ является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью МБДОУ, объединяющим всех педагогических работников МБДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональных компетенций педагогических работников.

1.2.1. Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

1.3. Решения, принятые Педагогическим советом, не противоречащие законодательству РФ, Уставу МБДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами МБДОУ.

1.4. С правом совещательного голоса, в случае необходимости, на заседания педагогического совета могут быть приглашены представители Родительского комитета, а также другие работники МБДОУ.

1.5. Срок данного Положения не ограничен, действует до замены новым.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Создавать условия для реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;

2.2. Объединять усилия педагогического коллектива МБДОУ в целях повышения качества образовательного процесса.

2.3. Внедрять в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового опыта.

2.4. Повышать профессиональное мастерство, развивать творческую активность педагогических работников МБДОУ.

2.4. Определять направление образовательной деятельности МБДОУ;

2.5. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Определяет направления образовательной деятельности МБДОУ.

3.2. Выбирает и принимает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе МБДОУ, в том числе основную образовательную программу дошкольного образования,

реализуемую МБДОУ, дополнительные образовательные программы для использования в МБДОУ.

3.3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности МБДОУ.

3.4. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

3.5. Выявляет, обобщает, распространяет, внедряет педагогический опыт.

3.6. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг.

3.7. Заслушивает отчеты заведующего, педагогических работников о создании условий для реализации образовательных программ.

3.8. Решает другие вопросы, возникшие в ходе педагогической деятельности.

4. Состав Педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят: заведующий, воспитатели, педагогические специалисты (инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, логопед, педагог-психолог, др.).

3.2. В необходимых случаях на заседание педсовета МБДОУ приглашаются представители общественных организаций, родители воспитанников и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

3.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один учебный год.

3.4. Председателем педагогического совета является заведующий МБДОУ.

4. Организация деятельности

4.1. Педагогический совет проводится не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

4.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы МБДОУ с учетом нерешенных проблем.

4.3. Педагогический совет избирает своего секретаря сроком на один учебный год.

4.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании Педагогического совета.

4.5. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

4.6. Время, место и повестка дня Педагогического совета сообщаются не позднее чем за 2 недели до его проведения.

4.7. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрения совета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ.

4.8. Заведующий МБДОУ в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает исполнения решений в жизнь и сообщает об этом в Управление образования.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания педсовета и его решения протоколируются. Протокол оформляется в течение 10 дней.

5.2. Протоколы заседаний и решений подписываются председателем и секретарём и хранятся в документации МБДОУ.

5.3. Нумерация протоколов возобновляется с началом каждого учебного года.

5.4. Наряду с протоколами ведется папка приложений, включающая доклады, объемные выступления, не вошедшие в протокол.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597548

Владелец Костюшенкова Татьяна Николаевна

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024