

## ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 1 АПРЕЛЯ 2015 ГОДА N 106-П

#### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КАЛУГА", РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(с изменениями на 21 декабря 2023 года)

(в ред. Постановления Городской Управы г. Калуги [от 21.12.2023 N 488-п](#))

В соответствии с [частями 5 и 6 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#), [пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#), [постановлением Правительства Калужской области от 18.07.2014 N 417 "Об утверждении Положения о порядке обращения родителей \(законных представителей\) детей, посещающих образовательные организации, расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке и размере ее выплаты"](#), [статьями 36, 38, 43 Устава муниципального образования "Город Калуга"](#), [решением Городской Думы города Калуги от 28.10.2013 N 136 "О назначении исполняющим полномочия Городского Головы города Калуги Баранова К.В."](#)

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок приема и рассмотрения документов для назначения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, расположенные на территории муниципального образования "Город Калуга", реализующие образовательные программы дошкольного образования (приложение 1).

2. Утвердить форму заявления о назначении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми (приложение 2).

3. Признать утратившими силу:

3.1. [Постановление Городского Головы городского округа от 31.05.2007 N 98-п "Об обеспечении предоставления родителям \(законным представителям\) компенсации части родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"](#).

3.2. [Постановление Городского Головы городского округа "Город Калуга" от 31.10.2007 N 200-п "О внесении изменений и дополнений в постановление Городского Головы городского округа "Город Калуга" от 31.05.2007 N 98-п "Об обеспечении предоставления родителям \(законным представителям\) компенсации части родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"](#).

3.3. [Постановление Городского Головы городского округа "Город Калуга" от 08.04.2008 N 61-п "О внесении изменений в постановление Городского Головы городского округа "Город Калуга" от 31.05.2007 N 98-п "Об обеспечении предоставления родителям \(законным представителям\) компенсации части родительской платы за содержание детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования \(в редакции постановления Городского Головы городского округа "Город Калуга" от 31.10.2007 N 200-п\)"](#).

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на управление образования города Калуги.

Исполняющий полномочия  
Городского Головы города Калуги  
К.В.Баранов

**Приложение 1  
к Постановлению  
Городской Управы  
города Калуги  
от 1 апреля 2015 г. N 106-п**

**ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ПОСЕЩАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД КАЛУГА", РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

(в ред. Постановления Городской Управы г. Калуги [от 21.12.2023 N 488-п](#))

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Порядок приема и рассмотрения документов для назначения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, расположенные на территории муниципального образования "Город Калуга", реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее - Порядок), разработан в целях реализации прав родителей (законных представителей) на получение компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее - компенсация), посещающими образовательные организации, расположенные на территории муниципального образования "Город Калуга", реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательные организации).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"](#), [постановлением Правительства Калужской области от 18.07.2014 N 417 "Об утверждении Положения о порядке обращения родителей \(законных представителей\) детей, посещающих образовательные организации, расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а](#)

[также о порядке и размере ее выплаты".](#)

## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ

2.1. Для назначения компенсации родитель (законный представитель) ребенка (детей), посещающего (посещающих) муниципальную образовательную организацию, внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми, представляет в данную муниципальную образовательную организацию в случае, если она входит в перечень уполномоченных на прием документов для назначения компенсации муниципальных дошкольных образовательных организаций, осуществляющих функцию по вопросам местного значения - создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, утвержденный постановлением Городской Управы города Калуги, документы, установленные пунктом 7 [Положения о порядке обращения родителей \(законных представителей\) детей, посещающих образовательные организации](#), расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также о порядке и размере ее выплаты, утвержденного [постановлением Правительства Калужской области от 18.07.2014 N 417](#) (далее - Положение).

2.2. В случае если ребенок (дети) посещает (посещают) немunicipальную образовательную организацию или муниципальная образовательная организация не входит в перечень организаций, указанный в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, для назначения компенсации родитель (законный представитель) ребенка (детей) или его представитель по доверенности, оформленной в установленном порядке, представляет документы, установленные пунктом 7 Положения одним из следующих способов:

- непосредственно (лично) в управление образования города Калуги на бумажном носителе;

- в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

В приеме документов отказывается если:

- документы представлены неуполномоченным лицом;

- заявителем представлен неполный комплект документов.

(п. 2.2 в ред. Постановления Городской Управы г. Калуги [от 21.12.2023 N 488-п](#))

2.3. Муниципальная образовательная организация в случае, предусмотренном пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, или управление образования города Калуги в случае, предусмотренном пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка:

- на основании представленных документов для назначения компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми формирует заявление посредством заполнения интерактивной формы в информационной системе "Платформа государственных сервисов", интегрированной с федеральной государственной информационной системой "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

- осуществляет регистрацию заявления и документов в течение 1 рабочего дня со дня обращения заявителя в информационной системе "Платформа государственных сервисов";

- в течение 6 рабочих дней посредством информационной системы "Платформа государственных сервисов" направляет родителям (законным представителям) сведения о принятом решении по результатам рассмотрения представленных документов.

(п. 2.3 в ред. Постановления Городской Управы г. Калуги [от 21.12.2023 N 488-п](#))

**Приложение  
к Порядку  
приема и рассмотрения документов  
для назначения компенсации родительской платы  
за присмотр и уход за детьми,  
посещающими образовательные организации,  
расположенные на территории  
муниципального образования "Город Калуга",  
реализующие образовательные программы  
дошкольного образования**

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)  
ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА УХОД И ПРИСМОТР ЗА  
ДЕТЬМИ**

Исключен. - Постановление Городской Управы г. Калуги [от 21.12.2023 N 488-п](#).

**Приложение 2  
к Постановлению  
Городской Управы  
города Калуги  
от 1 апреля 2015 г. N 106-п**

(в ред. Постановления Городской Управы г. Калуги [от 21.12.2023 N 488-п](#))

Заведующему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование образовательной

организации)

---

(Ф.И.О. заведующего)

(или начальнику управления образования

города Калуги)

---

(Ф.И.О. начальника управления

образования города Калуги)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми

Прошу назначить компенсацию родительской платы, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в:

---

(указать наименование образовательной организации)

Сведения о родителе (законном представителе) ребенка

Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

(день, месяц, год)

Пол: \_\_\_\_\_

(мужской, женский)

Страховой номер индивидуального лицевого счета: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность:

наименование документа, серия, номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан, код подразделения \_\_\_\_\_

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Статус заявителя \_\_\_\_\_

(родитель, опекун, лицо, действующее по доверенности)

Сведения о ребенке, посещающем образовательное учреждение, реализующее

программу дошкольного образования, находящееся на территории муниципального

образования "Город Калуга":

Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

(день, месяц, год)

Пол: \_\_\_\_\_

(мужской, женский)

Страховой номер индивидуального лицевого счета: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Реквизиты свидетельства о рождении \_\_\_\_\_

Сведения о других детях в семье для определения размера компенсации в

соответствии с частью 5 статьи 65 Федерального закона "Об образовании в

Российской Федерации" от 29.12.2013 N 273-ФЗ:

---

---

---

---

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; пол; страховой номер

индивидуального лицевого счета; гражданство; данные свидетельства

о рождении)

Компенсацию прошу перечислять на расчетный счет: \_\_\_\_\_

---

---

(номер счета; банк получателя; БИК; корреспондентский счет; ИНН; КПП)

Способ получения результата рассмотрения заявления:

---

---

К заявлению прилагаются:



---

---

---

---

(перечень документов, представляемых заявителем при подаче заявления)

Об ответственности за достоверность представленных сведений

предупрежден (-а) .

---

---

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.